

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании Совета музея
10 сентября 2020 года

«УТВЕРЖДАЮ»:
директор МБОУ «Большекрепинская
СОШ»

Т.В. Оноприенко
10 сентября 2020 года

**План работы историко-краеведческого музея «Боевой и
Трудовой славы» МБОУ «Большекрепинская СОШ»
на 2020-2021 год**

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1. Организационная работа			
1	Работа с документацией. Провести инвентаризацию музея; Составление плана работы на год.	Август	Руководитель музея
2	Подготовка экспозиции к проведению экскурсий в новом учебном году	Август	Руководитель музея
3	Формирование актива музея	Сентябрь	Руководитель музея
4	Опись музея, сбор новых экспонатов	Сентябрь–октябрь	Руководитель музея, актив
5	Утверждение плана работы	Сентябрь	Совет музея
6	Утверждение плана подготовки и проведения мероприятий к дню Великой Победы, юбилею школы и другим торжественным мероприятиям.	Сентябрь	Руководитель музея
7	Размещение информации о музее на сайте школы	Сентябрь	Руководитель музея, актив
8	Сбор сведений о ветеранах войны, уточнение списков ветеранов, проживающих в сельском поселении	Октябрь	Руководитель музея, актив
9	Организация работы поисковых, лекторских и других групп по направлениям	Ноябрь	Руководитель музея, актив
10	Организация встреч с ветеранами, воинами-	В течение года	Руководитель

	интернационалистами, Вахты Памяти и др.		музея, классные руководители
11	Уход за воинскими захоронениям и на территории сельского поселения	Апрель	Руководитель музея, актив
12	Организация и проведение заседаний Совета музея	Ежемесячно	Руководитель музея
13	Планирование работы по укреплению материально-технической базы музея (приобретение шкафа для книг, реставрация выставочных витрин)	В течение года	Руководитель музея
14	.	В течение года	Руководитель музея
2. Учет и хранение фондов			
1	Ведение документации школьного музея, инвентаризацию музея;	В течение года	Руководитель музея
2	Создание архива музея в электронном виде	В течение года	Руководитель музея
3	Обновление экспонатов музея	В течение года	Актив музея
4	Оформление краеведческого материала	В течение года	Актив музея
3. Поисково-исследовательская деятельность			
1	Сбор и оформление материалов по темам: <ul style="list-style-type: none"> • «Летопись школьных лет: учителя, ученики» « Нашей школе - 50»; • «История спорта в слободе Большекрепинской»; • «Лавка древностей»; • «Гвардии старшина Игнатенко И.Д.»; • «ГСС– наши земляки» 	В течение года	Руководитель музея, актив музея
2	Встреча с ветеранами Вов, афганцами их родственниками, запись воспоминаний о войне.	Май, Апрель, Февраль	Совет музея, руководитель музея
3	Обмен историко-краеведческим материалом со школьными музеями.	Ноябрь, март	Руководитель музея

4	Продолжить накопление материалов и экспонатов	В течение года	Руководитель музея, актив музея
4. Экспозиционная деятельность			
1	Подготовка и проведение выставок: <ul style="list-style-type: none"> • «Лавка древностей»; • фотовыставка « Моя родная слобода»; • фотовыставка «Мой папа солдат»; • работ учителя ИЗО Бесчастной Г.А.; • Ко дню защитника Отечества • «Эхо войны»; • Оформление выставки «Нашей школе - 50» 	Сентябрь Октябрь Декабрь Январь Февраль Май	Актив музея
5. Просветительская деятельность.			
1	Подготовка и проведение экскурсий: <ul style="list-style-type: none"> • «История слободы Большекрепинской», • «История колхоза «Рассвет» • «Слобода Большекрепинская в годы войны» • «Боевой путь 4-го гвардейского танкового мехкорпуса» • «Наши славные односельчане», • «А.П. Чехов в гостях у бабушки и дедушки» • «Старая школа» • «Крестьянская изба» • «Эхо войны» • «Предметы старинного быта» 	В течении года	Совет музея, актив музея
2	Организация экскурсий в Центральную библиотеку слободы Большекрепинской: <ul style="list-style-type: none"> • «Знакомство с библиотекой» • «Народные традиции и обычаи» • «Наша слобода в дни оккупации», • «Предметы, хранящие память» 	Сентябрь, июнь Октябрь Декабрь Апрель, июнь	Руководитель музея, актив музея
3	Организация экскурсий по изучению истории родного края:		Руководитель музея,

	<ul style="list-style-type: none"> • «Посещение музеев школ района в рамках акции-Тропа памяти»; • «Памятники на территории сельского поселения»; • «По местам боевых действий» 	Сентябрь, июнь Апрель Сентябрь, май	актив музея
4	Герои Советского Союза и России – наши земляки	Октябрь, Декабрь, Март, Май	Руководитель музея
5	Встречи с воинами-интернационалистами	Февраль	Руководитель музея, Совет музея
6	Разработка плана мероприятий, посвященных Дням Воинской Славы: 9 мая - День Победы, 5 декабря - Битва под Москвой, Дни памяти блокадного Ленинграда, 2 февраля - Сталинградская битва, 15 февраля - День вывода советских войск из Афганистана, 23 февраля - день Защитника Отечества, 7 декабря – День героев Отечества, 14 февраля – День освобождения Ростовской области от немецко-фашистских захватчиков в годы ВОВ.	В течение года	Руководитель музея, Совет музея
7	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, тружениками тыла, детьми войны	Май	Руководитель музея, Совет музея
9	Оказание методической помощи при проведении уроков, внеклассных мероприятий на базе музея	В течение года	Руководитель музея, Совет музея,
10	Проведение уроков Мужества	В течение года	Руководитель музея, Совет музея,

11	Проведение музейных уроков (1-11 класс),	В течение года	Руководитель музея, Совет музея,
12	Проведение обзорных и тематических экскурсий для учащихся по заявкам классных руководителей	В течение года	Руководитель музея, Совет музея

6. Издательская деятельность

Подготовка материалов для школьного сайта музея	В течение года	Руководитель музея, Совет музея
Выпуск буклетов, календарей и другого раздаточного материала для гостей нашего музея	В течение года	Руководитель музея, Совет музея
Публикация методических материалов на страницах местной газеты «Родионово-Несветайский вестник» и на вики-странице музея и школы	В течение года	Руководитель музея, Совет музея

Составил: руководитель музея

Бойко И.В.

План работы музея корректируется ежемесячно в соответствии с планом воспитательной работы школы, районным планом массовых мероприятий.